

ESTUDOS TÉCNICOS PRELIMINARES

(conforme Portaria TRT6 DG nº 283/2013 e Resolução CNJ nº 182)

1 - Descrição da situação

A rede de dados do Regional está em constante crescimento e renovação, seja pela criação de novas unidades, posse de novos servidores, ou obsolescência de equipamentos. Com isso, faz-se necessária a aquisição de novos equipamentos que possam prontamente ser utilizados, visto que um único dispositivo quebrado pode provocar a interrupção das atividades de vários servidores e magistrados.

Nesse contexto, considerando a presença de equipamentos com prazo de garantia vencido e o risco de algum equipamento apresentar defeito, entende-se que a substituição dos equipamentos obsoletos é a melhor solução a ser adotada.

Assim sendo, para modernização com gerenciamento eficiente dos recursos da rede corporativa, faz-se necessária a aquisição de equipamentos que se integrem de maneira compatível à atual estrutura.

2 - Origem da demanda

2.1 – Divisão de Infraestrutura da Secretaria de Tecnologia da Informação.

3 - Necessidade da contratação

3.1 – Atender demanda relacionada à substituição de equipamentos fora de garantia, obsoletos ou defeituosos.

4 – Alinhamento estratégico

4.1 - Objetivo Estratégico Institucional: Objetivo Estratégico Institucional: Aprimorar a Governança de TIC e a proteção de dados.

5 - Requisitos da contratação

5.1 – Definição de requisitos (área demandante):

Requisitos de Negócio		
Id	Descrição	Categoria (Essencial/Importante/De sejável)
1	Os switches de acesso devem ser adquiridos em quantidade suficiente para substituir equipamentos	Essencial

	defeituosos, fora de garantia ou obsoletos do Regional	
2	Os switches devem ser capazes de operar sem intervenções significativas na infraestrutura de rede existente	Importante
Requisitos de Capacitação		
Id	Descrição	Categoria (Essencial/Importante/De sejável)
1	Os técnicos que farão uso dos switches poderão ser capacitados para configurá-los	Desejável
2	O tempo necessário para capacitar os técnicos do Tribunal deve ser mínimo de modo a não comprometer a operacionalidade da infraestrutura	Desejável
Requisitos Legais		
Id	Descrição	Categoria (Essencial/Importante/De sejável)
1	Os switches devem obedecer às normas e padrões brasileiros relativos à fabricação e funcionamento de equipamentos eletrônicos	Essencial
Requisitos de Manutenção		
Id	Descrição	Categoria (Essencial/Importante/De sejável)
1	Os switches devem possuir garantia contra defeitos de hardware e firmware	Essencial
2	Os switches devem permitir atualizações de firmware	Desejável
3	Os switches devem ser gerenciáveis	Essencial
4	A assistência técnica deverá ser ofertada nos locais onde os switches forem instalados	Desejável
Requisitos Temporais		
Id	Descrição	Categoria (Essencial/Importante/De sejável)
1	Os switches devem ter período de garantia e suporte de 60 meses	Essencial
2	Os switches devem receber atualizações de firmware do fabricante no período de garantia	Desejável
Requisitos de Segurança		
Id	Descrição	Categoria (Essencial/Importante/De sejável)
1	Os switches devem possuir funcionalidades de segurança aderentes às normas da Política de Segurança da Informação, estabelecidas pelo ato	Essencial

	normativo TRT-GP N° 314/2013	
Requisitos Sociais, Ambientais e Culturais		
Id	Descrição	Categoria (Essencial/Importante/De sejável)
1	Os equipamentos devem obedecer às normas ambientais e de sustentabilidade aplicáveis	Desejável

5.2 – Especificação de requisitos (área técnica):

Requisitos de Arquitetura Tecnológica		
Id	Descrição	Categoria (Essencial/Importante/De sejável)
1	Permitir instalação em gabinete de 19" (dezenove polegadas)	Essencial
2	LEDs de identificação de atividades de status do sistema, de cada porta e de alimentação	Essencial
3	Fonte de alimentação de 110/220 V, 60 Hz, com chaveamento automático	Essencial
4	Possuir 24 (vinte e quatro) portas Gigabit Ethernet	Essencial
5	Deve possuir, no mínimo, 2 (duas) portas SFP	Importante
6	Capacidade de switching fabric de, no mínimo, 9 (nove) Gbps	Essencial
7	Capacidade de processamento de, no mínimo, 6 (seis) Mpps	Essencial
Requisitos de Garantia e Manutenção		
Id	Descrição	Categoria (Essencial/Importante/De sejável)
1	Possuir garantia de fabricação de 60 meses ou lifetime para todos os switches	Essencial
2	Possibilitar a contratação de serviço de manutenção após o vencimento da garantia	Importante
3	A manutenção deverá ser realizada por técnicos especializados	Importante
4	A troca ou substituição dos switches deve ser por outros novos, de mesma marca/modelo ou equivalente	Importante
Requisitos de Segurança da Informação		
Id	Descrição	Categoria (Essencial/Importante/De sejável)
1	Controle de acesso por porta segundo o padrão IEEE	Desejável

	802.1X, com configuração dinâmica da VLAN do usuário autenticado e permitir a aplicação de política de uso por grupo de usuários autenticados	
2	Autenticação de dispositivos baseado no endereço MAC, via servidor RADIUS	Desejável
3	Limitação de endereços MAC por porta. Os endereços MAC podem ser aprendidos automaticamente ou configurados manualmente	Desejável
4	Listas de controle de acesso (ACLs), ou funcionalidade similar, baseadas em endereços MAC de origem e destino, endereços IP de origem e destino, portas TCP e UDP	Desejável
5	Possibilidade de acesso através de autenticação RADIUS (RADIUS Client)	Desejável
6	Suportar múltiplas imagens de firmware e de arquivo de configuração	Desejável

5.3 – Requisitos aplicáveis a software:

- 5.3.1 – Soluções existentes no Portal de Software Público Brasileiro;
- 5.3.2 – Modelo Nacional de Interoperabilidade – MNI: não se aplica;
- 5.3.3 – Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira – ICP-Brasil: não se aplica;
- 5.3.4 – Modelo de Requisitos Moreq-Jus: não se aplica.

5.4 - A proposta de preço deverá conter obrigatoriamente a descrição do item cotado, indicando a marca, modelo e/ou fabricante do material ofertado e ainda todas as especificações mínimas exigidas.

5.5 - O critério de julgamento das propostas deverá ser o de **MENOR PREÇO**.

5.6 - É facultada a solicitação de amostras aos licitantes, no prazo máximo de 03 (três) dias úteis, onde o não atendimento acarretará a desclassificação do referido item.

5.7 - Prazo de garantia e validade: 60 (sessenta) meses a contar do recebimento.

5.8 - Prazo de entrega: Máximo de 30 (trinta) dias corridos a contar do recebimento da nota de empenho.

6 - Relação entre a demanda prevista e a quantidade de cada item

6.1 - O quantitativo calculado foi estabelecido a partir do número de switches com garantia vencida ou próxima ao vencimento, itens obsoletos, e demanda por novos switches. Dos switches que fazem parte do parque do Regional, encontram-se fora de garantia os das marcas: DLINK, 3COM, Enterasys, Cisco e EdgeCore. Estas duas últimas contam com switches em condições satisfatórias para integrar o conjunto de equipamentos de contingência do TRT6, não sendo necessário, portanto, adquirir quantidade extra para tal finalidade.

7 – Análise da viabilidade

7.1 – Levantamento de mercado:

7.1.1 – Solução 1: Não adquirir os switches de borda e permanecer fornecendo ao Regional o serviço de conectividade por meio dos equipamentos já existentes, sem garantia vigente.

7.1.2 – Solução 2: Adquirir switches de borda de 24 portas, com o objetivo de substituir os switches vigentes, 60 meses de garantia, observando propostas de fornecedores e contratações públicas similares.

7.1.3 – Solução 3: Adquirir switches de borda de 48 portas, com o objetivo de substituir os switches vigentes, 60 meses de garantia, observando propostas de fornecedores e contratações públicas similares.

7.1.4 – Solução 4: Contratar serviço de reparo dos equipamentos que apresentaram defeito.

7.2 – Outras soluções:

7.2.1 – Soluções disponíveis na Administração Pública: não se aplica.

7.2.2 – Software livre ou público: não se aplica.

8 - Justificativas da escolha do tipo de solução a contratar

8.1 - A contratação proposta, que consiste na aquisição de switches de acesso, é a única atualmente capaz de atender à necessidade de conexão nas bordas da rede corporativa do Regional, visto que tais equipamentos são indispensáveis para a execução de tal função.

9 - Estimativas preliminares dos preços

9.1 – Análise da Solução 1: Não adquirir os switches de borda e permanecer fornecendo ao Regional o serviço de conectividade por meio dos equipamentos já existentes, sem garantia vigente. Custo estimado: R\$ 0,00.

Tal solução consiste em continuar utilizando equipamentos fora de garantia devendo a equipe técnica do TRT6 procurar solução de contorno caso algum equipamento ou peça apresente defeito. Esta solução apresenta alto risco para a instituição no que diz respeito ao comprometimento da conectividade à rede, impactando na prestação dos serviços no Tribunal, na medida em que este não possui estoque para substituição de equipamentos que apresentarem defeito e já possui equipamentos que necessitam reposição. Por estes motivos, apesar de apresentar custo nulo, esta solução não possui bom custo-benefício e foi descartada.

9.2 – Análise da Solução 2: Adquirir switches de borda de 24 portas, com o objetivo de substituir os switches vigentes, 60 meses de garantia, observando propostas de fornecedores e contratações públicas similares. Custo estimado: R\$ 576.648,10.

Esta solução é prudente e viável, visto que a necessidade de substituição de equipamentos obsoletos e que venham apresentar defeito é urgente, devendo acontecer o mais brevemente possível, a fim de reduzir os possíveis impactos causados à conexão na rede do Tribunal.

A pesquisa de preços da solução em questão utilizou a estimativa baseada na mediana, visto que os preços se apresentam de forma heterogênea, havendo influência dos extremos dos dados coletados.

Switches de borda - 24 portas								
	Ata SRP Aeronáutica	Ata SRP IFSULDEMINAS	Proposta Teletex	Proposta DMK3	Proposta WiselT	Valor Unitário Estimado (R\$)	Qtd	Total
Switch 24 portas			R\$ 3.177,10	R\$ 2.964,00	R\$ 4.052,02	R\$ 3.177,10	70	R\$ 222.397,00
Switch 24 portas PoE	R\$ 3.600,00	R\$ 2.687,00	R\$ 8.136,50	R\$ 4.022,00	R\$ 8.700,24	R\$ 4.022,00	70	R\$ 281.540,00

Transceivers SFP 1000Base-T									
	Proposta DMK3	Proposta WiselT	Ata SRP CGU (item 15)	DELL	NET Computadores	NET Computadores 2	Qtd	Valor Unitário estimado (R\$)	Total
Transceiver SFP 1000Base-T	R\$ 224,00	R\$ 1.984,05	R\$ 814,71	R\$ 1.265,00	R\$ 1.236,52	R\$ 840,93	70	R\$ 1.038,73	R\$ 72.711,10

9.3 – Análise da Solução 3: Adquirir switches de borda de 48 portas, com o objetivo de substituir os switches vigentes, 60 meses de garantia, observando propostas de fornecedores e contratações públicas similares. Custo estimado: R\$ 1.195.854,45.

A pesquisa de preços desta solução utilizou, como metodologia para estimativa de preços, a mediana dos valores coletados, face às discrepâncias destes valores (os preços se apresentam de forma heterogênea), havendo influência dos extremos dos dados coletados. Com análise similar à da solução 2, esta também é uma solução viável, porém, possui maior custo, como apresentado na pesquisa de preços das tabelas a seguir.

Switches de borda - 48 portas										
	Ata SRP CGU (itens 1 e 2)	Ata Pregão DPF DF (item 3)	Ata SRP CREMEPE (item 6)	Ata SRP IFSULDEMINAS (item 47)	Proposta Teletex	Proposta DMK3	Proposta WiseIT	Mediana unitária	Qt d	Total
Switch 48 portas			R\$ 6.900,00	R\$ 4.130,00	R\$ 6.618,29	R\$ 4.718,00	R\$ 12.259,89	R\$ 6.618,29	35	R\$ 231.640,15
Switch 48 portas PoE	R\$ 47.163,42	R\$ 26.020,41			R\$ 25.471,53	R\$ 6.228,00	R\$ 25.325,64	R\$ 25.471,53	35	R\$ 891.503,55

Transceivers SFP 1000Base-T									
	Proposta DMK3	Proposta WiseIT	Ata SRP CGU (item 15)	DELL	NET Computadores	NET Computadores 2	Qt d	Mediana unitária	Total
Transceiver SFP 1000Base-T	R\$ 224,00	R\$ 1.984,05	R\$ 814,71	R\$ 1.265,00	R\$ 1.236,52	R\$ 840,93	70	R\$ 1.038,73	R\$ 72.710,75

9.4 – Análise da Solução 4: Contratar serviço de reparo dos equipamentos que apresentaram defeito. Custo estimado: indisponível.

Esta solução é arriscada e inviável na maioria dos casos, uma vez que os equipamentos fora de garantia que venham a apresentar defeito já estão obsoletos, e não há empresas disponíveis para prestar esse serviço nos modelos mais antigos.

9.5 – Solução escolhida

De acordo com a análise realizada acima, a solução viável que apresentou melhor relação custo-benefício para a administração foi a solução 2 e, por isso, é a solução escolhida:

Solução de Aquisição de Switches de Borda			
Item	Especificação	Registro	Valor unitário
1	Switches de acesso de 24 portas	70	3.177,10
2	Switches de acesso de 24 portas com suporte a PoE	70	4.022,00
3	Módulos SFP 1000 BASE-T compatíveis com os itens 1 e 2	70	1.038,73

VALOR GLOBAL	576.648,10
--------------	------------

A tabela abaixo ilustra como os requisitos tecnológicos da solução escolhida estão alinhados à necessidade do negócio.

Requisito tecnológico	Alinhamento com a necessidade do negócio
Permitir instalação em gabinete de 19" (dezenove polegadas).	Os switches devem ser capazes de operar sem intervenções significativas na infraestrutura de rede existente.
Possuir garantia de fabricação de 60 meses ou lifetime para todos os switches.	
Controle de acesso por porta segundo o padrão IEEE 802.1X, com configuração dinâmica da VLAN do usuário autenticado e permitir a aplicação de política de uso por grupo de usuários autenticados.	Os switches devem possuir funcionalidades de segurança aderentes às normas da Política de Segurança da Informação, estabelecidas pelo ato normativo TRT-GP N° 314/2013.

9.5.1 – Adequação do ambiente

O objeto da contratação não exige adequação do ambiente, considerados aspectos de infraestrutura tecnológica ou elétrica, espaço físico, logística de implantação, mobiliário e impactos ambientais.

9.5.2 – Análise de custos totais da demanda

Conforme apresentado na Análise da Solução 2, o custo total estimado da solução escolhida, considerando a pesquisa de preços proveniente de contratações públicas e propostas junto a fornecedores, é de R\$ 576.648,10

10 - Resultados pretendidos

10.1 – Manter o ambiente computacional do Regional atualizado e compatível com as demandas previstas;

10.2 – Manter a disponibilidade dos recursos e sistemas de TI;

10.3 – Reduzir o tempo de resolução nas indisponibilidades ou correções emergenciais;

10.4 – Prevenir eventuais falhas e antecipar soluções de possíveis problemas;

10.5 – Garantir a continuidade da operação de infraestrutura dos prédios do Regional;

10.6 – Contribuir para o alcance das metas dos Planejamentos Estratégicos Institucional e de TIC.

11 – Estratégia da contratação

11.1 – Natureza do objeto

O objeto da contratação tem natureza de objeto comum, possuindo características usuais e comuns encontradas no mercado.

Será assegurada a aplicação do Direito de Preferência previsto no Decreto 7.174/2010, nos termos do disposto no art. 3º da Lei nº 8.248, de 1991, para fornecedores de switches com tecnologia desenvolvida no Brasil e/ou produzidos de acordo com o Processo Produtivo Básico (PPB), na forma definida pelo Poder Executivo Federal.

11.2 – Parcelamento do objeto

Devido a questões de compatibilidade técnica entre os itens, o objeto desta contratação não será parcelado.

11.3 – Adjudicação do objeto

Os itens a serem licitados são interdependentes. Assim, em situação de falha nos equipamentos, caso várias empresas sejam contratadas para fornecer diferentes itens, poderiam isentar-se da responsabilidade sobre o item fornecido, visto que sua interconexão com os demais itens pode dificultar e, em determinados casos, impedir a identificação de em que item especificamente a falha ocorreu.

Nesse sentido, a fim de evitar incompatibilidade entre os itens adquiridos, bem como para impedir a isenção de responsabilidade por parte da Contratada, o objeto desta contratação será adjudicado ao licitante vencedor do certame, isto é, aquele que apresentar a proposta de acordo com as especificações do edital e ofertar o menor preço global.

11.4 – Modalidade e tipo de licitação

Tratando-se de objeto comum, cujos padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais no mercado, sugere-se a realização de licitação na modalidade Pregão Eletrônico.

11.5 – Classificação orçamentária

A despesa correspondente ao objeto tem por classificação: Elemento de Despesa: XXXXXXXXXX e Programa de Trabalho: 02.122.0571.4256.0026 – Apreciação de Causas na Justiça do Trabalho no Estado de Pernambuco – Plano Orçamentário 1.

11.6 – Vigência e garantia

A vigência do contrato iniciará a partir da data da sua assinatura e se estenderá até o recebimento definitivo do objeto.

A garantia/suporte técnico dos switches será de 60 (sessenta) meses a partir do recebimento definitivo dos equipamentos, e terá vigência independente do prazo de vigência do contrato.

11.7 – Equipe de apoio à contratação

- Sérgio Limeira da Silva / sergio.limeira@trt6.jus.br ;
- Eneas Ribeiro de Aguiar / eneas.aguiar@trt6.jus.br .

11.8 – Equipe de gestão da contratação

- Gestor do contrato: Ednaldo Dias da Silva / ednaldo.dias@trt6.jus.br ;
- Gestor substituto do contrato: Igor Marcel Leal de Moraes / igor.morais@trt6.jus.br ;
- Fiscal técnico do contrato: Igor Marcel Leal de Moraes / igor.morais@trt6.jus.br;
- Fiscal técnico substituto do contrato: Ednaldo Dias da Silva / ednaldo.dias@trt6.jus.br ;

12 – Sustentação do Contrato

12.1 – O Plano de Sustentação visa assegurar os recursos necessários à continuidade do negócio durante e posteriormente à implantação da Solução de Tecnologia da Informação e Comunicação, bem como após o encerramento do contrato.

A gestão contratual da solução de TIC objeto deste plano ficará sob a administração da Divisão de Infraestrutura de TI com o auxílio da Seção de Gestão de Redes.

12.2 – Partes envolvidas

UNIDADE/ORGÃO	CONTATO (nome e e-mail)	RESPONSABILIDADES
Presidência do TRT6	Maria Clara Saboya Albuquerque Bernardino clara.saboya@trt6.jus.br	Patrocinar o projeto, viabilizando a sua realização.
Diretoria Geral	Érika Antunes de Araújo Gusmão erika.gusmao@trt6.jus.br	Patrocinar o projeto, viabilizando a sua realização.
Secretaria de Tecnologia da Informação	Alessandro Alcides de Souza alessandro.souza@trt6.jus.br	Realizar a demanda da contratação. Aprovar e priorizar as atividades do projeto.
Secretaria Administrativa	Sergio Ricardo Batista Mello sergio.mello@trt6.jus.br	Apoiar as atividades de contratação.
Seção de Redes de Computadores	Ednaldo Dias da Silva ednaldo.dias@trt6.jus.br	Gestão do contrato.
Divisão de Infraestrutura de TI	Sérgio Limeira da Silva sergio.limeira@trt6.jus.br	Prover infraestrutura adequada e a gestão do contrato.
Fornecedor (CONTRATADA)		Prestar o serviço contratado.

12.3 – Recursos materiais

Os recursos materiais incluem: racks para instalação dos equipamentos, computadores, impressoras, câmeras CFTV, access points, telefones IP, e equipamentos servidores, já disponíveis no Regional, e cujos quantitativos se adequam ao número de switches/portas a serem adquiridos.

Além disso, o Contratante será responsável por prover os elementos físicos necessários para o desempenho das atividades em seu ambiente, quando for o caso, compreendendo toda a infraestrutura física e lógica para acomodação dos profissionais da Contratada, quando se fizer necessário.

12.4 – Recursos humanos

Com relação aos recursos humanos, há que se considerar a RESOLUÇÃO Nº 182, DE 17 DE OUTUBRO DE 2013, emitida pelo Conselho Nacional de Justiça – CNJ, que sugere alguns papéis, dos quais terão atuação na execução desta contratação os seguintes:

XII – Equipe de Gestão da Contratação: equipe composta pelo Gestor do Contrato, responsável por gerir a execução contratual e, sempre que possível e necessário, pelos Fiscais Demandante, Técnico e Administrativo, responsáveis por fiscalizar a execução contratual, consoante às atribuições regulamentares:

a) Fiscal Demandante do Contrato: servidor representante da Área Demandante da Solução de Tecnologia da Informação e Comunicação, indicado pela respectiva autoridade competente para fiscalizar o contrato quanto aos aspectos funcionais da solução;

b) Fiscal Técnico do Contrato: servidor representante da Área de Tecnologia da Informação e Comunicação, indicado pela respectiva autoridade competente para fiscalizar o contrato quanto aos aspectos técnicos da solução;

c) Fiscal Administrativo do Contrato: servidor representante da Área Administrativa, indicado pela respectiva autoridade competente para fiscalizar o contrato quanto aos aspectos administrativos da execução, especialmente os referentes ao recebimento, pagamento, sanções, aderência às normas, diretrizes e obrigações contratuais.

12.4.2 – A contratada deverá prover preposto e técnicos responsáveis para a entrega dos produtos e condução dos serviços de suporte técnico/ garantia.

12.4.3 – Não haverá ingerência do Contratante em qualquer das atribuições de gestão de equipe da Contratada.

12.4.4 – O preposto deverá ter a sua indicação formalizada junto ao Contratante e contar com a anuência deste.

12.4.5 – A Contratada deverá dimensionar todos os recursos necessários à prestação dos serviços de suporte/ garantia, levando-se em consideração as condições constantes da Estratégia de Contratação.

12.5 – Estratégia de continuidade

Em eventual interrupção do serviço de suporte e garantia por ocasião de falência da fabricante dos equipamentos e/ou da Contratada, o Tribunal deverá realizar análise de riscos que decidirá por novos estudos que possam indicar alguma das seguintes opções:

- nova contratação de suporte independente;
- aquisição de novos equipamentos com suporte de fábrica;
- continuar sem suporte.

12.6 – Transição contratual

As atividades de encerramento do contrato deverão contemplar o disposto na tabela a seguir.

Ação	Responsável	Período ou Prazo
Recebimento provisório da solução	Fiscal Técnico do Contrato	Após entrega dos equipamentos.
Recebimento definitivo da solução	Gestor/ Fiscal Técnico do Contrato	Até 10 dias após o recebimento provisório.
Recebimento de todos os documentos que devam permanecer com o Tribunal	Contratante	Período de 5 dias antes do término contratual.
Planejar nova contratação (renovação/ prorrogação ou nova contratação)	STIC / Divisão de Infraestrutura de TIC do Tribunal	Período entre 180 e 60 dias antes do término do período de garantia.
Recebimento de todos os recursos pertencentes ao Tribunal, se for o caso	Contratante	Período de 5 dias antes do término contratual ou período de garantia.
Recebimento de todos os documentos confidenciais ou que devam permanecer com o Tribunal, se for o caso	Contratante	Período de 5 dias antes do término contratual ou período de garantia.
Cancelamento de todos os perfis de acesso/ usuários da Contratada ao ambiente do Tribunal, porventura providos durante a	Contratante	Término contratual ou do período de garantia

execução do contrato		
----------------------	--	--

12.7 – Transferência de conhecimentos e estratégia de independência

A Contratada deverá disponibilizar sistema com acesso à listagem de chamados e registro dos contatos e requisições realizadas pelo Contratante.

Ao fim do período de garantia, a Contratada deverá enviar lista de pendências das atividades em aberto, caso existam, com orientações que possibilitem a continuidade dos trabalhos.

12.8 – Direitos de propriedade intelectual

A Contratada deverá manter sigilo absoluto sobre quaisquer dados e informações contidos em quaisquer documentos e mídias, incluindo os equipamentos, de que venha a ter conhecimento durante a execução dos serviços garantia/ suporte, não podendo, sob qualquer pretexto, divulgar, reproduzir ou utilizar, sob pena de lei, independentemente da classificação de sigilo conferida pelo Contratante a tais documentos.

A Contratante terá o direito de propriedade intelectual sobre toda a documentação e base de conhecimento porventura geradas durante a vigência contratual e de garantia, inclusive roteiros técnicos e configurações de software, permitindo ao Tribunal, a qualquer tempo, distribuir, alterar e utilizar o material sem quaisquer limitações.

13 – Análise de riscos

13.1 – Nos termos da Resolução CNJ nº 182, de 2013, na fase de planejamento de contratação de solução de Tecnologia da Informação deve-se desenvolver, entre outras, a etapa de análise de riscos (art. 17). Esta tem por propósito identificar riscos e ameaças que possam vir a comprometer o sucesso em qualquer das fases da contratação e indicar o tratamento a ser dispensado em cada caso.

Deve indicar, também, as ações a serem tomadas para reduzir ou eliminar chances de ocorrência dos eventos relacionados a cada risco, as ações de contingência a serem tomadas caso os eventos se concretizem e definir os responsáveis pelas ações de prevenção e os procedimentos de contingência. O resultado da análise feita está sintetizado no quadro abaixo.

Risco 1	Não aprovação dos artefatos do Planejamento da Contratação		
Causa	Falta	de	acompanhamento/
			Efeito
			Atraso no processo

	comprometimento das áreas envolvidas na produção dos artefatos			de contratação
Probabilidade	Médio		Impacto	Médio
Resposta ao risco (eliminar/transferir/mitigar/aceitar)				Mitigar
Id	Ação		Responsável	
1	Realizar reuniões com as áreas envolvidas/ Comunicação para conscientização e aprovação dos artefatos.		Equipe de planejamento e Divisão de Infraestrutura	
Plano de Contingência				
Id	Ação		Responsável	
1	Convocar reunião extraordinária com a equipe de planejamento para ajustes necessários ao encaminhamento do processo.		Equipe de planejamento	
Risco 2	Insuficiência orçamentária para a contratação			
Causa	Dotação orçamentária não suficiente para adquirir os equipamentos	Efeito	Impedimento da aquisição dos equipamentos, podendo ocasionar indisponibilidade dos sistemas	
Probabilidade	Média	Impacto	Alto	
Resposta ao risco (eliminar/transferir/mitigar/aceitar)			Mitigar	
Id	Ação		Responsável	
1	Assegurar dotação orçamentária para esta contratação		STIC	
Plano de Contingência				
Id	Ação		Responsável	
1	Priorizar ação em detrimento de outras		Administração do Regional	
Risco 3	Demora na conclusão do processo licitatório			
Causa	Impugnações ou recursos	Efeito	Atraso no processo de contratação e impossibilidade de utilização do orçamento do ano corrente destinado a esta contratação	
Probabilidade	Baixa	Impacto	Alto	
Resposta ao risco (eliminar/transferir/mitigar/aceitar)			Mitigar	
Id	Ação		Responsável	
1	Elaborar o planejamento da contratação observando editais de licitação de outros órgãos para aquisição similar.		Equipe de planejamento	
2	Definir os critérios com respaldo dos órgãos de controle e da jurisprudência existente.		Equipe de planejamento	
3	Verificar o teor de impugnações e recursos em contratações similares.		Equipe de planejamento	
4	Observar as recomendações da área jurídica do Tribunal.		Equipe de planejamento	

Plano de Contingência			
Id	Ação	Responsável	
1	Solicitar auxílio/ acompanhamento da área jurídica para resposta às impugnações e recursos.	Equipe de planejamento	
Risco 4	Licitação deserta ou fracassada		
Causa	Ausência de interessados na licitação/ Volatilidade cambial	Efeito	Impedimento da licitação
Probabilidade	Baixa	Impacto	Médio
Resposta ao risco (eliminar/transferir/mitigar/aceitar)			Mitigar
Id	Ação	Responsável	
1	Comunicar empresas do ramo	Equipe técnica	
Plano de Contingência			
Id	Ação	Responsável	
1	Realizar nova pesquisa de preços	Equipe de planejamento	
2	Realizar nova licitação	Administração do Regional	
Risco 5	Descumprimento do cronograma de execução pela Contratada		
Causa	Atraso na entrega dos equipamentos	Efeito	Comprometimento da disponibilidade dos sistemas e redução dos níveis de segurança
Probabilidade	Média	Impacto	Médio
Resposta ao risco (eliminar/transferir/mitigar/aceitar)			Mitigar
Id	Ação	Responsável	
1	Acompanhar o andamento das atividades.	Fiscais requisitante e técnico	
2	Realizar reuniões de alinhamento do cronograma.	Fiscais requisitante e técnico	
Plano de Contingência			
Id	Ação	Responsável	
1	Comunicar a Administração para que se tomem as medidas administrativas cabíveis.	Gestor do contrato	
Risco 6	Equipamentos fornecidos não atendem aos requisitos definidos em sua especificação		
Causa	Entrega de equipamentos diferentes do contratado	Efeito	Queda da qualidade dos serviços prestados ou atraso na instalação dos equipamentos devido à devolução
Probabilidade	Média	Impacto	Médio
Resposta ao risco (eliminar/transferir/mitigar/aceitar)			Mitigar
Id	Ação	Responsável	

1	Validar os equipamentos entregues, solicitando devolução ou ajustes, quando necessário.	Fiscais técnico e requisitante		
2	Solicitar uma nova substituição de item alocado quando da prestação do serviço de manutenção.	Fiscais técnico e requisitante		
Plano de Contingência				
Id	Ação	Responsável		
1	Comunicar à Administração para que se tomem as medidas administrativas cabíveis.	Gestor do contrato		
Risco 7	Descumprimento, pela Contratada, de cláusulas contratuais			
Causa	Descumprimento contratual pela Contratada	Efeito	Atraso, não entrega dos produtos ou entrega com qualidade inferior à exigida	
Probabilidade	Média	Impacto	Alto	
Resposta ao risco (eliminar/transferir/mitigar/aceitar)			Mitigar	
Id	Ação	Responsável		
1	Contratar um único fornecedor para todos os itens.	Administração do Regional		
Plano de Contingência				
Id	Ação	Responsável		
1	Comunicar à Administração para que se tomem as medidas administrativas cabíveis.	Gestor do contrato		
Risco 8	Defeito em equipamento caso a contratação não seja realizada			
Causa	Falta de manutenção no equipamento	Efeito	Comprometimento dos serviços prestados pelo Regional para a população	
Probabilidade	Baixa	Impacto	Alto	
Resposta ao risco (eliminar/transferir/mitigar/aceitar)			Mitigar	
Id	Ação	Responsável		
1	Reservar dotação orçamentária para esta contratação	STI		
Plano de Contingência				
Id	Ação	Responsável		
1	Priorizar ação em detrimento de outras	Administração do Regional		

Classificação de Probabilidade e Impacto				
Probabilidade	Ameaças			
Muito alta				

Alta					
Média			3	2	
Baixa			1	2	
Muito baixa					
	Muito baixo	Baixo	Médio	Alto	Muito Alto
	Impacto				
	Alto Risco		Médio Risco		Baixo Risco

14 - Declaração da viabilidade ou não da contratação

14.1 - Com base nas informações levantadas ao longo dos estudos técnicos preliminares declara-se que a contratação é **VIÁVEL**

EQUIPE DE PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO

EDNALDO DIAS DA SILVA

Matrícula: 2479
Integrante Técnico

SÉRGIO LIMEIRA DA SILVA

Matrícula: 1881
Integrante Requisitante

CARLOS EDUARDO DE ALBUQUERQUE MELLO

Matrícula: 1218
Integrante Administrativo

De acordo,

ALESSANDRO ALCIDES DE SOUZA

Matrícula: 3325
Secretário de Tecnologia da Informação do TRT 6ª Região